

## PLAN DE ACTUACIÓN DIGITAL CURSO 2021/2022

**CENTRO: C.E.I.P. Luis Siret (04001266)**

Se establece el siguiente Plan de Actuación Digital para el centro.

### ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO

#### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO ORGANIZACION DEL CENTRO (LINEA 1)

##### ¿Qué?

- Mejorar el manejo y correcto uso de IPASEN y Moodle y cuaderno de Séneca por parte de docentes y familias.
- Consensuar protocolos relativos a la gestión de espacios y recursos, incidencias y mantenimiento, así como al sistema de préstamo orientado a la superación de la brecha digital.
- Formación sobre herramientas digitales que permitan integrar la innovación en las programaciones.

##### Afecta a:

- Formación del profesorado
- A realizar en el centro

##### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Formación específica de los docentes en entornos virtuales de aprendizaje: Moodle. Implicar a las familias en un mayor conocimiento y uso de ellas.
- Formación en herramientas para el seguimiento del aprendizaje: Cuaderno de Séneca. Explicar a las familias la existencia y funcionamiento del cuaderno Séneca del IPasen.
- Diseñar y llevar a cabo el aprendizaje online, como instrumento de mejora en el aprendizaje presencial y por supuesto en caso de una enseñanza no presencial.
- 

##### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Plan de formación digital al profesorado: Moodle y cuaderno de Séneca.
- Utilizar Moodle para planificar la enseñanza no presencial del alumnado en el caso de que esta se tenga que llevar a cabo.
- Seguir incorporando, la práctica diaria de la plataforma Moodle y el cuaderno Séneca y el uso del IPasen como medio de comunicación con las familias.
- Poner a disposición de las familias la ayuda en horario de secretaría para solventar dudas sobre la cumplimentación de gestiones administrativas a través de internet para ir facilitando su implementación.

##### Evaluación de las tareas. Objeto

- Tener en cuenta la opinión de toda la Comunidad Educativa.
- Incrementar en un 75% el uso, por parte del profesorado de moodle, del cuaderno Séneca y del IPasen.
- Incrementar el uso y consulta de Moodle, cuaderno Séneca y del IPasen por parte de las familias.

##### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario
- Encuesta
- Estadísticas
- Otras

##### Detalla otras herramientas:

**ÁMBITO: ORGANIZACION DEL CENTRO**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 04001266

Fecha Generación: 10/11/2021 11:03:43

## ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

### LÍNEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (LÍNEA 1)

#### ¿Qué?

- Formar un equipo Community Manager con una estrategia clara.
- Seguir con la digitalización de documentos: Secretaría virtual.
- Digitalizar las comunicaciones internas: Séneca.
- Fomentar y aumentar el uso de herramientas para la comunicación con las familias: IPasen y Moodle.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado
- A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Mentorización interna para conocer Moodle y Séneca por parte del profesorado.
- Formación progresiva a las familias por parte del profesorado.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Incrementar el porcentaje de profesorado que usan Moodle y cuaderno Séneca.
- Informar a las familias del uso generalizado de dichas plataformas.

#### Evaluación de las tareas. Objeto

- Crear y utilizar blog educativos por ciclos.
- Qué al menos el 50% de las familias hagan uso online de las tareas administrativas.
- Qué al menos el 75% del profesorado utilice IPasen como medio de comunicación con las familias.
- Utilizar Séneca para las comunicaciones internas del profesorado de modo habitual.
- Mantener informados a la Comunidad Educativa a través de las publicaciones en redes sociales, así como compartirlas con otros Centros y con toda la Comunidad educativa en general.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario
- Encuesta
- Estadísticas
- Otras

#### Detalla otras herramientas:

**ÁMBITO: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 04001266

Fecha Generación: 10/11/2021 11:03:43

## ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

### LINEA DE ACTUACIÓN DEL ÁMBITO PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (LINEA 1)

#### ¿Qué?

- Incentivar el uso de metodologías activas, para que el aprendizaje del alumnado sea más significativo a través de la formación (ABP, cooperativo, gamificación...).
- Incluir en las programaciones, la competencia digital, evaluándola habitualmente incluyendo la autoevaluación y la coevaluación.

#### Afecta a:

- Formación del profesorado
- A realizar en el centro

#### Tareas - ¿Cómo? - Formación

- Plan de formación.
- Memoria interna.
- Trabajo cooperativo del profesorado.
- Participación en encuentros y otro tipo de eventos.

#### Tareas - ¿Cómo? - Intervención en el centro o implementación

- Creación de un Equipo de Trabajo, fomentando el trabajo cooperativo, a nivel de ciclos, utilizando recursos digitales (drive, infografías...) facilitando la búsqueda de estos recursos digitales y cómo incluirlos en las programaciones y en la práctica diaria.

#### Evaluación de las tareas. Objeto

- Participación de al menos la mitad del profesorado en el Plan de formación.
- Se empieza a utilizar recursos digitales por parte del profesorado.
- Al menos la mitad del profesorado ha incorporado recursos digitales en su práctica diaria.

#### Evaluación de las tareas. Herramientas

- Formulario
- Encuesta
- Estadísticas
- Otras

#### Detalla otras herramientas:

**ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**

**Grupos responsables/participantes - Impacto**

- Equipo directivo
- Equipo de coordinación
- Profesorado
- Alumnado
- PAS
- Familias
- CEP
- Otros

**Especifica qué otros grupos:**

**Temporalización de la tarea: - ¿Cuándo?**

- Ya en marcha
- Curso actual
- Próximo curso
- Otro

**Especifica otra temporalización:**

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód.Centro: 04001266

Fecha Generación: 10/11/2021 11:03:43

RECURSOS TECNOLÓGICOS

**Bring your own device (BYOD)**

**Accesibilidad**

Ningún grupo  Menos de 2 grupos  Entre 3 y 9 grupos  Entre 10 y 29 grupos  Más de 30 grupos

**Croma**

En buen estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno  Uno  Entre 2 y 3  Más de 3

**Impresoras 3D**

En buen estado (existentes) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

En mal estado (existentes) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguna  Una  Entre 2 y 3  Más de 3

**Kits de robótica**

En buen estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

En mal estado (existentes) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

Refuerzo necesario (peticiones) Ninguno  Uno  Entre 2 y 5  Más de 5

**Proyectores**

**En buen estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**En mal estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Refuerzo necesario (peticiones)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Pizarras digitales PDI/SDI**

**En buen estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**En mal estado (existentes)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Refuerzo necesario (peticiones)**

Menos de 2  Entre 3 y 19  Entre 20 y 49 grupos  Entre 50 y 100 grupos  Más de 100

**Chromebooks**

En buen estado (existentes) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

En mal estado (existentes) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

Refuerzo necesario (peticiones) Menos de 20  Entre 20 y 49  Entre 50 y 100  Más de 100

Ref.Doc.: InfPlaActProDig\_TD

Cód. Centro: 04001266

Fecha Generación: 10/11/2021 11:03:43

**CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE**  
**Dirección General de Formación del Profesorado**  
**e Innovación Educativa**

**Tabletas digitales (Tablets)**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**Portátiles**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**PC sobremesa**

<b>En buen estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>En mal estado (existentes)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>
<b>Refuerzo necesario (peticiones)</b>	Menos de 20	<input type="checkbox"/>	Entre 20 y 49	<input checked="" type="checkbox"/>	Entre 50 y 100	<input type="checkbox"/>	Más de 100	<input type="checkbox"/>

**Otros recursos no recogidos y/o específicos. Añada el número y la justificación.**